



緑地管理 臨時職員募集

- 1 募集内容 緑地維持管理 若干名
- 2 勤務地 富浜緑地等 弥富市富浜一丁目4番
- 3 業務内容 公園巡回、清掃、除草・剪定作業など
- 4 期間 採用日から平成31年3月31日まで
※勤務実績良好な場合は継続勤務有り。
※採用日相談に応じます。
- 5 選考方法 書類選考後、面接、臨時職員として採用
- 6 勤務時間 9:00~17:00
- 7 勤務日 平日週2~5日（応相談）
- 8 給料等 時給950円
※別途通勤手当（最大24,400円/月）支給
- 9 その他 社会保険（週5日）、雇用保険（週3~5日）、
研修制度、制服貸与、有給休暇

【 応募方法 】

- 1 応募資格 年齢：不問 学歴：不問 資格等：普通自動車運転免許
- 2 応募方法 お電話の後、履歴書を下記担当までご郵送ください。
※お送りいただいた履歴書については本件のみに使用し、その後は責任を持って廃棄します。
- 3 応募書類 履歴書（市販品、カラー写真貼付）
- 4 お問い合わせ書類送付先 〒455-0013 名古屋市港区港陽一丁目1番69号
公益財団法人 名古屋港緑地保全協会 総務課
担当：岩間、伊藤、山川
電話 052-659-0880（平日午前9時~午後5時）

お気軽に
お電話ください♪